

Mitä tehdä ennen verkkovälitteistä tuntia, verkkovälitteisen tunnin aikana ja sen jälkeen?

	Verkkovälitteinen opettaja	Ohjaaja toisessa koulussa	Oppilas toisessa koulussa
Valmistautuminen verkkovälitteistä oppituntia varten	<ul style="list-style-type: none"> * Tuntisuunnitelma verkkovälitteistä oppituntia varten on valmis – miten oppilas tekisi tehtäviä tunnin aikana * Linkit ja materiaalit toimivat ja ne ovat liitetty oppimisympäristön yhteiseen käyttöalustaan * Kannettavan tietokoneen akku on ladattu tai se on kytketty verkkovirtaan * Kannettava tietokone tai pöytätietokone on yhdistetty verkkoon * Muut laitteet, (kosketusnäyttö) TV, tabletti, älypuhelin tai toinen kannettava tietokone on ladattu ja toimintakunnossa * Tarkista tarvittaessa kuulokkeiden ja mikrofoniin äänenlaatu * Tarpeelliset lataukset tai päivitykset on asennettu * Huoneen valaistus on säädetty sopivaksi * Opetus tapahtuu sopivassa paikassa – ei voimakkaita taustavalvoja tai -ääniä, visuaalisia häiriöitä tai liikettä, yms. taustalla 	<p><u>Ohjausta tarvitsevan oppilaan ohjaaja:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Ohjataan oppilas ajoissa siihen luokkaan, missä opiskellaan verkkovälitteisellä tunnilla * Kannettavan tietokoneen akku on ladattu tai se on kytketty verkkovirtaan * Tabletti, älypuhelin tai toinen kannettava tietokone on ladattu ja toimintakunnossa * Tarpeelliset lataukset tai päivitykset on asennettu * Oppikirjat, vihot, paperit tai muut oppitunnilla tarvittavat elektroniset opiskeluvälineet sekä kirjoitusvälineet löytyy oppilaan lähetyviltä tai repusta * Oppilas istuu hyvässä paikassa ja kannettavan koneen kamera tai tietokoneen webbikamera on säädetty hyvään kuvakulmaan – oppilas näkyy ruudussa hyvin. Tarkista tarvittaessa 	<p><u>Ohjausta tarvitseva:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Muistaa tulla ajallaan verkkovälitteiselle oppitunnille * Huolehtii siitä, että hänellä on oppikirjat, vihot, paperit tai muut oppitunnilla tarvittavat elektroniset opiskeluvälineet sekä kirjoitusvälineet löytyy lähetyviltä tai repusta <p><u>Itsenäinen oppilas:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Kannettavan tietokoneen akku on ladattu tai se on kytketty verkkovirtaan * Kannettava tietokone tai pöytätietokone on yhdistetty verkkoon * Tabletti, älypuhelin tai toinen kannettava tietokone on ladattu ja toimintakunnossa * Tarkista tarvittaessa kuulokkeiden ja mikrofoniin äänenlaatu * Oppikirjat, vihot, paperit tai muut oppitunnilla tarvittavat elektroniset opiskeluvälineet sekä kirjoitusvälineet löytyy lähetyviltä tai repusta * Läksyt on tehty ja palautettu oppimisympäristöön

	<p>* Kannettavan koneen kamera tai tietokoneen webbikamera on säädetty hyvään kuvakulmaan – opettaja näkyy ruudussa hyvin</p> <p>* Suunnittele, miten näytät käsilläsi tai muualla opetustilassa olevia opetusvälineitä tai esittelet opettavia asioita (kosketusnäyttö) TV:stä, valkotaululta, jakamalla tietokoneesi näytön oppilaille</p> <p>* Tarkista, ketkä osallistuvat oppitunnille ja ketkä eivät ole tulossa</p> <p>* Kirjaudu oppimisympäristöön ja liity etäyhteyteen</p>	<p>kuulokkeiden ja mikrofoniin äänenlaatu</p> <p>* Kirjaudu oppimisympäristöön ja liity etäyhteyteen</p> <p><u>Itsenäisen oppilaan ohjaaja:</u></p> <p>* Tarpeelliset lataukset tai päivitykset on asennettu</p> <p>* Tarkistetaan, että oppilaalla on kaikki hyvin ja hänen kannettava kone/pöytäkone ja elektroniset opiskeluvälineet toimivat, oppilas on kirjautunut oppimisympäristöön ja liittynyt verkkovälitteiselle oppitunnille</p> <p>* Yhteys verkkovälitteiseen opettajaan toimii hyvin</p> <p>* Tiedotetaan oppilasta mistä ohjaajan löytää, jos oppilaalle tulee jokin ongelma ja ohjaaja ei ole samassa luokahuoneessa kuin oppilas</p> <p>* Ohjaaja (tai oppilaan opettaja) tiedottaa verkkovälitteistä opettajaa, mikäli oppilas ei osallistu verkkovälitteiselle oppitunnille</p>	<p>* Kirjaudu oppimisympäristöön ja liity etäyhteyteen</p>
--	---	---	--

<p>Verkkovälitteisen oppitunnin aikana</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Varmista, että kaikki näkevät ja kuulevat toinen toistensa * Jokainen saa puheenvuoron opittavassa aiheessa → jaa puheenvuoroja oppilaille välttyäkseen päällekkäispuhumisesta ja höpinöistä * Opittava aihe ja tehtävät ymmärretään * Linkit ja materiaalit avautuvat, oppilaat etenevät tehtävissään * Jaa näyttösi tai näytä oppilaille (kosketusnäyttö) TV:stä tai toiselta tietokonenäytöltä kuvia, videoita tai tekstejä opettavasta asiasta * Ohjaa ja opeta oppilasta tekemään tehtävänsä loppuun ja palauttamaan tehtävän oppimisympäristöön, mikäli oppilas on epävarma osaamisestaan * Seuraa ja varmista, miltä oppilaan yhteys näyttää tai kuulostaa ruudullasi – anna vinkkejä ja neuvoja, mikäli huomaat häiriöitä oppilaan yhteydessä 	<p><u>Ohjausta tarvitsevan oppilaan ohjaaja:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Varmista, että verkkoyhteys toimii, kaikki näkevät oppilaan ja kuulevat hänen äänensä ja oppilas näkee muut ja verkkovälitteisen opettajan sekä kuulee muiden ja opettajan äänen * Jos oppilaalla on tuen tarvetta: kannusta ja ohjaa oppilasta kuuntelemaan verkkovälitteistä opettajaa ja muita oppilaita näytöllä ja tekemään verkkovälitteisen opettajan antamat tehtävät * Jos oppilaalla ei ole tuen tarvetta, ohjaaja pysyttelee taustalla ja tulee auttamaan, mikäli oppilas pyytää apua tai ohjaaja huomaa, että oppilas tarvitsee pientä ohjausta oman toiminnan jatkamiseksi tai ohjaa huomion takaisin näytölle *Teknisiä ongelmia tulee 	<ul style="list-style-type: none"> * Varmista, että jokainen näkee ja kuulee sinut ja näet ja kuulet muut oppilaat ja verkkovälitteisen opettajan hyvin * Seuraa ja ole vuorovaikutuksessa verkkovälitteisen opettajan ja muiden oppilaiden kanssa ruudun välityksellä * Tee annetut tehtävät kuten verkkovälitteinen opettaja on näyttänyt hänen ruudullaan ja ohjeistanut sinua * Palauta tai näytä tehtäväsi verkkovälitteiselle opettajalle tunnin alussa saamiesi ohjeiden mukaisesti * Seuraa näyttöä tehtävien teon aikana siltä varalta, jos verkkovälitteinen opettaja tai muut oppilaat viestelevät, antavat lisätietoja tai tekevät lisäkysymyksiä
---	---	---	--

	<p>* Hyödynnä monenlaisia kommunikaatiokanavia oppilaiden kanssa kommunikointiin – chatti tai valkotalu on hyödyllinen työkalu avainsanojen tai opittavan aiheen tiiviin selityksen esittämiseen</p> <p>* Chatti on nopea ja helppo kommunikaatiokanava oppilaiden lisäkysymyksiin vastaamiselle, lisäinformaatioiden ja muiden nettisivujen tai videoiden linkkien jakamiselle</p>	<p><u>Itsenäisen oppilaan ohjaaja:</u></p> <p>* Tarkista, että oppilaalla on kaikki hyvin ja hänen laitteensa ja verkkoyhteys toimivat sekä oppilas on yhteydessä verkkovälitteiseen opettajaan</p> <p>* Oppilas seuraa näyttöä ja annetut tehtävät tehdään</p>	
Verkkovälitteisen oppitunnin jälkeen	<p>* Oppitunnin sujumisesta muistiinpanoja seuraavaa oppituntia varten</p> <p>* Otetaan yhteyttä oppilaan opettajaan tai ohjaajaan, mikäli tulee jotakin tiedotettavaa – oppilaan laitteissa tai verkkoyhteydessä on ongelmia, oppilaalla on jotain haasteita tai asioita, jotka vaikuttavat opiskeluun tai tulevat tapahtumat/lomat, jotka vaikuttavat seuraavaan oppituntiin</p>	<p>* Ottaa yhteyttä verkkovälitteiseen opettajaan, jos on jotakin tiedotettavaa – laitteet tai verkkoyhteys eivät toimi hyvin, oppilaalla on haasteita tehtävien kanssa tai tulevia tapahtumia/lomia, jotka vaikuttavat seuraavaan verkkovälitteiseen oppituntiin</p>	<p>* Merkitse annetut läksyt ylös oppikirjaan/vihkoon tai kalenteriisi</p> <p>* Kirjautu ulos oppimisympäristöstä</p>
Verkkovälitteisten oppituntien välinen aika	<p>* Tarkistetaan, kuka osallistuu seuraavalle oppitunnille ja kuka olisi poissa – suunnitellaan seuraavaa oppituntia näiden tietojen pohjalta</p>	<p>* Ohjaaja tai oppilaan opettaja informoi verkkovälitteistä opettajaa, jos oppilas ei ole tulossa seuraavalle verkkovälitteiselle</p>	<p>* Läksyt tehdään ja palautetaan oppimisympäristöön</p>

	<p>* Suunnitellaan seuraavia oppitunteja, löydetään tai luodaan materiaalia ja siirretään ne oppimisympäristöön</p> <p>* Lähetetään tulostettavaa materiaalia oppilaan opettajalle tai ohjaajalle ja tulostettava materiaali annetaan oppilaalle seuraavalla verkkovälitteisellä oppitunnilla</p>	oppitunnille poissaolon tai muiden syiden takia	
--	---	---	--



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union